

座席予約システムに関する質問（中央図書館）

○座席予約システムでは何の予約ができますか？

研究室、データベース席の予約ができます。

○座席予約システムの端末は、館内のどこにありますか？

中央図書館2階のレファレンスカウンターの横に設置されています。

○誰でも予約ができますか？

研究室は、満年齢 18 歳以上（高校生不可）の個人が利用できます。
データベース席はどなたでも利用できます。

○貸出券を持っていないのですが、利用できますか？

予約するときに利用可能な貸出券が必要になりますので、貸出券の登録をお願いします。
貸出券の登録には、お名前、生年月日、住所確認ができる身分証明書をお持ちください。
（市外の方も作成できます。）

○貸出券をかざしたら、利用できませんと表示されました。

貸出券が利用可能ではない状態の場合に表示されます。カウンターへお問い合わせください。

○貸出券を忘れてしまったのですが、利用できますか？

貸出券がないと利用できません。利用日には貸出券を忘れずにお持ちください。
（スマートフォンの貸出券表示でも利用できます。）

○来館前に予約ができますか？

研究室は WEB 予約できます。豊橋市図書館ホームページの「座席予約・貸室予約」をご覧ください。データベース席は WEB 予約ができません。

○WEB 予約をしたいのですが、何が必要ですか？

利用可能な貸出券とパスワードが必要です。

○WEB 予約をしたいのですが、パスワードがわかりません。

豊橋市図書館ホームページの「マイページ」のログインからパスワードの登録をお願いします。初期パスワードは西暦の生年月日 8 桁です。

○WEB 予約をしている場合、直接研究室へいけばいいですか？

館内端末で、予約確定の手続きが必要です。予約の開始時間から 15 分以内をお願いします。15 分すぎると予約がキャンセル扱いになります。

○WEB 予約で翌日以降の予約を入れてしまいました。今日来館して利用はできますか？

翌日以降の予約を入れていても、当日空きがあれば利用できます。ただし、WEB 予約は一コマのみのため、来館してから館内端末で予約をお願いします。

○WEB 予約をキャンセルするにはどうすればいいですか？

WEB 予約画面からキャンセルの手続きを行ってください。電話やメールでのキャンセルは受付していません。

○座席の指定はできますか？

研究室の指定はできません。データベース席は使用されるデータベースの種類によって席を選択できます。

○利用中に座席の変更はできますか？

利用中の座席変更はできません。館内端末またはスマートフォンで退席処理をしてから、改めて手続きをしてください。

○研究室の利用を途中で終了できますか？

退席処理をお願いします。スマートフォン、館内端末のどちらでも手続きできます。また、長時間空けられる場合も退席処理をお願いします。

○利用時間を延長できますか？

利用時間の延長はできません。引き続き利用したい場合は利用終了後または退席処理後に、改めて館内端末で手続きをお願いします。空室（席）があれば利用できますが、研究室（データベース席）は変更になる場合があります。

○データベースの種類を変更できますか？

利用時間内に変更したい場合はカウンターへお申し出ください。ただし、他の方が利用中で、利用できないことがあります。また、データベース席1を利用中、国立国会図書館デジタルコレクションを利用したい場合は、一旦館内端末で退席処理をし、再度座席の予約（データベース席2へ変更）をお願いします。

○座席予約票を紛失してしまいました。

利用時間中であれば、館内端末で再印刷できます。利用終了後の場合は、カウンターへお申し出ください。

○利用中に次の予約は入れられますか？

利用中は入れられません。利用終了後に手続きをお願いします。

○中央図書館の館内端末から「まちなか図書館」の座席予約はできますか？

中央図書館の館内端末からは「まちなか図書館」の座席予約はできません。

「まちなか図書館」の座席予約はWEB 予約または「まちなか図書館」内の館内端末からお願いします。なお、WEB 予約は中央図書館・まちなか図書館あわせて同時に1件のみ可能です。