

座席予約システム操作方法（中央図書館）

館内端末（当日予約）

館内端末で座席の予約をして利用します

1. 予約するを選択します

満席 / 2席
あと34分で利用可能です

※ 満席の場合はこのように表示されます
未来に空きがある場合、利用可能になる時間が表示されます

2. バーコードリーダーで
貸出券のバーコードを読み込みます

※ 利用できない貸出券の場合、エラーが表示されます
2F カウンターへお越しください

○有効期限切れの場合

期限が切れていますので
カウンタまでお越しください。

閉じる

○再発行・貸出停止などの場合

利用できない貸出券です。

閉じる

※ 延滞資料がある場合、利用できません

3. 注意事項を確認します

☑を入れ、[承諾する]を選択してください

4. 座席を予約します

※研究室は 18 歳未満の方は利用できません

座席の種類を選んでください

※ 満席の場合はこのように表示されます
未来に空きがある場合、予約可と表示されます

5. 研究室を利用の場合は
図書館資料のバーコードを読み込みます

※ 図書館資料を利用しない場合、研究室は利用できません

次ページへ

6. 現在の予約内容が表示されます

〈研究室〉

利用時間の変更ができます（座席の選択は不可）
希望する時間に変更し、予約を確定します

- ① 現在の予約内容
開始時刻 14:01 | 利用時間 60分 | 座席 自動選択
変更する
- ② 現在の予約内容
開始時刻 14:05 | 利用時間 変更中 | 座席 自動選択
利用したい時間を選んでください
60分 | 120分 | 150分 | 180分 | 240分 | 300分
設定する
- ③ 現在の予約内容
開始時刻 14:06 | 利用時間 120分 | 座席 自動選択
予約する
- ④ 現在の予約内容
開始時刻 14:07 | 利用時間 120分 | 座席 自動選択
上記の内容で予約を行います。
内容に誤りがなければ、[確定する]ボタンを押してください。
コーナー選択からやり直す場合は、[コーナー選択に戻る]ボタンを押してください。
予約せず終了する場合は、[終了する]ボタンを押してください。
確定する

〈データベース席〉

利用時間と座席の変更ができます
希望する時間と座席に変更し、予約を確定します

- ※ 国立国会図書館デジタルコレクションはデータベース席2を選択してください
- ※ 利用時間は最大 120 分です（印刷時間も含めます）

- ① 現在の予約内容
開始時刻 14:35 | 利用時間 30分 | 座席 データベース 1
変更する
- ② 30分 | 60分 | 120分 | データベース 1 | データベース 2
設定する
- ③ 現在の予約内容
開始時刻 14:39 | 利用時間 60分 | 座席 データベース 2
上記の内容で予約を行います。
内容に誤りがなければ、[確定する]ボタンを押してください。
コーナー選択からやり直す場合は、[コーナー選択に戻る]ボタンを押してください。
予約せず終了する場合は、[終了する]ボタンを押してください。
確定する

7. 予約が確定すると座席予約票が印刷されます

予約票を受け取り、座席を利用してください



※ 予約票は、退席時に 2F カウンターで回収します

利用時間内に退席される場合は、退席処理の手続きをしてください
利用延長をご希望の方は利用終了後、再度座席の予約をお願いします